

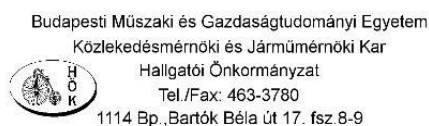


A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar Hallgatói Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzata

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar (továbbiakban: Kar) 1992-ben alapított Hallgatói Önkormányzata (továbbiakban Önkormányzat) a felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. Törvény (továbbiakban: Nftv.), a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Szervezeti Felépítési és Működési Rendje (továbbiakban: BME SZFMR), valamint a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Hallgatói Önkormányzatának Alapszabálya (továbbiakban: Alapszabály) alapján megalkotta az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban: SZMSZ).

1.§ Kari Hallgatói Önkormányzat

- (1) A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar Hallgatói Önkormányzata az Alapszabályban definiált Hallgatói Önkormányzat része.
- (2) Az Önkormányzat neve: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar Hallgatói Önkormányzat
- (3) Az Önkormányzat nevének rövidítése: BME KJK HÖK
- (4) Az Önkormányzat címe: BME KJK HÖK, Hallgatói Iroda, 1114 Budapest, XI. ker. Bartók Béla út 17. fsz. 3-6.
- (5) Az Önkormányzat bélyegzője:



- (6) A Kari Hallgatói Önkormányzat tagja minden, a Karral aktív hallgatói jogviszonyban álló hallgató, kivéve a karon kizárólag doktori képzésen aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatókat.
- (7) A Kari Hallgatói Önkormányzat a KHÖK minden tagjának érdekeit képviseli.

2.§ Az Önkormányzat feladatai

- (1) Az Önkormányzat
 - a.) segíti az oktatás színvonalának emelését, az oktatói és hallgatói tanszabadság megvalósítását, az oktatók és hallgatók közötti kollegiális viszony kialakítását és fenntartását, a kari közélet élénkítését;





- b.) támogatja a Kar hallgatóinak szakmai, tudományos, sport, kulturális és közösségi tevékenységét; elősegíti a kari hagyományok ápolását;
- c.) ellátja a Kar hallgatóinak érdekképviselét, érdekvédelmét;
- d.) gyakorolja a törvényekben, más jogszabályokban, egyetemi és kari szabályzatokban, továbbá szenátusi és kari tanácsi határozatokban ráruházott, a hallgatói jogviszonyból származó kollektív döntési, egyetértési, javaslattevési, ellenőrzési és véleményezési jogokat;
- e.) megszervezi saját szervezetét és működését, testületeinek, tisztségviselőinek megválasztását, biztosítja működésük feltételeit, megalkotja belső szabályait; biztosítja az önkormányzati tisztségviselők munkájához szükséges információs és infrastrukturális hátteret;
- f.) intézi a HÖK tagok egyetemi és kari ügyeivel kapcsolatos önkormányzati feladatokat;
- g.) pályázatokat ír ki a Karon működő hallgatói szervezetek, öntevékeny csoportok támogatására;
- h.) folyamatosan tájékoztatja a Kar hallgatóit saját tevékenységéről, a Kar életéről, a hallgatókat és oktatókat érintő eseményekről;
- i.) kapcsolatot tart a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájával és lehetőségeihez mérten az más ország hallgató önkormányzataival;
- j.) részt vesz a Baross Gábor Kollégium (továbbiakban: Kollégium) vezetésében;
- k.) elősegíti az Oktatás Hallgatói Véleményezését;
- l.) kiadja a Köz hír újságot;
- m.) az Önkormányzat céljaival összeegyeztethető egyéb tevékenységet folytat.

3.§ Az Önkormányzat felépítése

- (1) A Kar 1.§ (6) bekezdésben meghatározott hallgatói a kari hallgatói önkormányzati jogokat közvetlenül, vagy közvetve – kari önkormányzati testületek, képviselők, megbízottak, stb. révén – gyakorolják.
- (2) A Kar minden beiratkozott hallgatója, kivéve a karon kizárólag doktori képzésen aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatókat, választói joggal rendelkezik, és az Önkormányzat bármelyik kari szintű tisztségére megválasztható.
- (3) Az Kari Hallgatói Önkormányzat a jogait az alábbi formákban, testületeken keresztül gyakorolja:
 - a.) Kari Hallgatói Szavazás (továbbiakban: Szavazás)
 - b.) Kari Hallgatói Fórum (továbbiakban: Fórum)
 - c.) Hallgatói Képviselő (továbbiakban: HK)
- (4) Az Önkormányzat vezető testülete a Hallgató Képviselő.
- (5) A HK a kar szavazati jogú hallgatóiból - az egyes feladatok ellátására - állandó vagy munkabizottságokat hozhat létre.
- (6) A HK elnöke egy személyben az Önkormányzat elnöke is.
- (7) Az Önkormányzat tisztségviselőinek megbízatásukból fakadó feladataik ellátásának feltételeit biztosítani kell. Az említett okból elmulasztott tanulmányi kötelezettségek hátrányok nélküli pótlására módot kell adni.





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- (8) A karokon kari hallgatói öntevékeny csoportok és kari szakkollégiumok (továbbiakban együtt: kari körök) alakulhatnak.
- (9) A Kar bármely hallgatója öntevékeny csoport tagja lehet.
- (10) A kari körökről a Hallgatói Képviselőlet nyilvántartást vezet. Kari kör megalakulását követően a Hallgatói Képviselőlet elnökének címzett levélben kérni kell annak nyilvántartásba vételét. A kari kör a nyilvántartásba vétellel jön létre.
- (11) A kari hallgatói öntevékeny csoport nyilvántartásba vétele nem tagadható meg, ha az megfelel az Alapszabály 1. számú mellékletében írt feltételeknek. A megfelelésről a Hallgatói Képviselőlet dönt.
- (12) Kari szakkollégium nyilvántartásba vétele nem tagadható meg, ha az megfelel az Alapszabály 2. számú mellékletében (Műegyetemi Szakkollégiumi Charta) írt feltételeknek. A megfelelésről a Műegyetemi Szakkollégiumok Közössége javaslatára a Hallgatói Képviselőlet dönt.
- (13) Kari kör csak akkor használhatja az Egyetem nevét, ha erre a Rektor – a Hallgatói Önkormányzat javaslatára – írásbeli engedélyt ad. A Hallgatói Önkormányzat csak már nyilvántartásba vett kari kör névhasználati engedélyének kiadását javasolhatja.
- (14) Kari hallgatói öntevékeny csoport vagy kari szakkollégium tagjai tevékenységük segítése, illetve pályázatokon való indulás céljából társadalmi szervezetet alapíthatnak. A Hallgatói Önkormányzat ilyen szervezetek részére székhely és/vagy névhasználati engedély kiadását csak akkor javasolja a Rektornak, ha a társadalmi szervezet alapszabálya szerint annak létezik felügyelő bizottsága, és abba egy tagot az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet, egy tagot a Hallgatói Képviselőlet, további egy tagot a Rektor delegál.
- (15) A nyilvántartásba vételhez szükséges adatokról és okiratokról, a nyilvántartásba vétel folyamatáról, a nyilvántartásba való felvétellel kapcsolatos döntések elleni jogorvoslat módjáról, a kari kör adataiban beállt változások bejelentésének módjáról illetve határidejéről valamint a nyilvántartásból való törlésről az Alapszabály 3. számú melléklete (Nyilvántartásba vételi ügyrend) rendelkezik.
- (16) A Kari Hallgatói Önkormányzattól támogatásban kizárólag nyilvántartásba vett kari kör részesülhet.

4.§ Hallgatói Szavazás

- (1) A Kari Hallgatói Önkormányzat legmagasabb döntéshozó fóruma a Kari Hallgatói Szavazás (továbbiakban: Szavazás).
- (2) A Szavazás kizárólagos át nem ruházható hatásköre, hogy
 - a.) elfogadja, illetve módosítsa a Kari Hallgatói Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát az érvényes szavazatok legalább 2/3 –os támogató többsége esetén;
 - b.) megválasztja a Kari Hallgató Képviselőlet tagjait (továbbiakban: Tisztújítás).





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- (3) A Tisztújítást úgy kell megszervezni, hogy annak végeredménye – amennyiben a Szavazást nem kell meghosszabbítani a (13) szerint – az alakuló ülést követő egy éven belül megszülessen.
- (4) A Szavazás összehívását a Kar 1.§ (6) bekezdésben meghatározott hallgatóinak 20%-a, vagy a Kari Hallgató Képviselőlet kezdeményezheti. Az összehívásról a Kari Hallgató Képviselőlet gondoskodik.
- (5) A nem tisztújítási céllal tartott Szavazást tartani csak olyan kérdésben lehet, mely
 - a.) a Kari Hallgatói Önkormányzat hatáskörébe tartozik;
 - b.) úgy kerül megfogalmazásra, hogy arra egyértelműen igennel vagy nemmel lehet válaszolni.
- (6) A Szavazás összehívásáról – a szavazásra kerülő kérdések megjelölésével – a Szavazás megkezdése előtt értesíteni kell a Dékánt.
- (7) A Szavazást annak időpontja előtt legalább két héttel meg kell hirdetni a Kari Hallgatói Önkormányzat hivatalos információs csatornáin.
- (8) A Szavazáson a Kar bármely 1.§ (6) bekezdésben meghatározott hallgatója egy szavazattal vehet részt, függetlenül attól, hogy a Karral hány aktív hallgatói jogviszonya van. A szavazás titkosan történik.
- (9) A Szavazás lebonyolításáért a Szavazási Bizottság (továbbiakban: Bizottság) a felelős. A Bizottság tagjai:
 - a.) a Dékán vagy az általa delegált oktató;
 - b.) az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet által delegált tag;
 - c.) a Hallgató Képviselőlet által felkért tagok.
- (10) A Bizottság elnökét a Hallgató Képviselőlet jelöli ki.
- (11) A Bizottság tagjai a Tisztújításban nem lehetnek jelöltek.
- (12) A Szavazást úgy kell megszervezni, hogy a Szavazás során legalább két munkanapon legalább napi négy óra álljon a hallgatók rendelkezésére a szavazatok leadására. A Szavazás megkezdése és előre meghirdetett lezárása között legfeljebb 14 nap lehet.
- (13) Amennyiben a Szavazás előre meghirdetett lezárásakor a résztvevők létszáma nem éri el az érvényességhez szükséges határértéket, a Szavazás időtartama a Szavazási Bizottság döntése alapján legfeljebb további öt munkanappal meghosszabbítható.
- (14) A Szavazáson részt vett az a hallgató, aki aláírásával igazolja, hogy szavazólapját a Szavazási Bizottságtól átvette.
- (15) A Szavazás érvényes, ha azon a Kar 1.§ (6) bekezdésben meghatározott hallgatóinak legalább 25%-a részt vett.
- (16) A Szavazás eredményes, ha érvényes, és a szavazás eredménye egyértelműen megállapítható, vagyis
 - a.) Tisztújítás esetén az adott tisztséget elnyerő valamint onnan kimaradó jelölt között szavazategyenlőség nem áll fenn;
 - b.) Nem tisztújító Szavazás esetén a feltett kérdésre az igen és a nem válaszok különböző számú szavazatot kaptak.



- (17) A Tisztújítás eredménytelensége, illetve érvénytelensége esetén a Szavazást egy hónapon belül meg kell ismételni.
- (18) A Szavazás történhet egy időben a Hallgatói Fórummal, mind a Szavazásra, mind a Hallgatói Fórumra vonatkozó feltételek biztosítása mellett.
- (19) A Szavazásról – a BME Szervezeti és Működési Szabályzatának megfelelő - emlékeztetőt kell készíteni. Tisztújítás esetén fel kell tüntetni az összes hallgatói képviselőjelöltre leadott érvényes szavazatok számát, valamint a szavazatok alapján a Hallgatói Képviselőlet megválasztott tagjainak listáját. A Szavazás határozatait és állásfoglalásait 8 napon belül nyilvánosságra kell hozni, illetve meg kell küldeni a Kar Dékánjának, valamint az Egyetemi Hallgatói Képviselőletnek. Az emlékeztető elkészítéséről és hitelesítéséről a Bizottság gondoskodik.
- (20) A szavazás összehívásának menetét, részletes szabályait, a Bizottság további feladatait, a szavazólapok kezelésének szabályait az Alapszabály 8. számú melléklete (Szavazási ügyrend) valamint jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

5.§ Hallgatói Fórum

- (1) A Kari Hallgatói Fórum (továbbiakban: Fórum)
 - a.) tájékoztatást kérhet a Kari Hallgatói Képviselőlet munkájáról;
 - b.) beszámoltathatja a Hallgatói Önkormányzat vezetőit.
- (2) Fórumot kell tartani a téma pontos megjelölésével
 - a.) a Szavazás előtt egy héten belül,
 - b.) ha a Kar 1.§ (6) bekezdésében meghatározott hallgatóinak 20%-a kezdeményezi,
 - c.) minden kérdésben, ahol a HK az Önkormányzat egészének véleményét kéri.
- (3) Az összehívásról a Hallgató Képviselőlet gondoskodik.
- (4) A Fórum összehívásáról – a napirendi pontok megjelölésével – értesíteni kell a Dékánt.
- (5) A Fórum a várhatóan nagyszámú érdeklődőre tekintettel egyszerre több helyszínen (videó konferencia igénybevételevel), Szavazás előtti Fórum esetében több időpontban is megtartható. Az így megtartott Fórummal kapcsolatos határidők számításánál illetve jelen Alapszabály alkalmazásában úgy kell tekinteni, mintha a Fórumot annak első időpontjában és fő helyszínén tartották volna.
- (6) A Fórumot, annak időpontja előtt legalább két héttel meg kell hirdetni a Hallgatói Önkormányzat hivatalos információs csatornáin keresztül.
- (7) A Fórumon a rektort, a Kar dékánját vagy az általa delegált oktatót, az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet elnökét, a Kari Hallgatói Önkormányzat megjelent tagjait, valamint a Kari Hallgatói Képviselőlet által meghívottakat véleménynyilvánítási jog illeti meg.
- (8) A Fórum lebonyolításáért a Hallgatói Képviselőlet felelős.





- (9) A Fórumról emlékeztetőt kell készíteni, amelyet két héten belül nyilvánosságra kell hozni, illetve meg kell küldeni a Kar Dékánjának. Az emlékeztetőt a levezető elnök hitelesíti.
- (10) A Kari Hallgatói Fórum levezető elnökét és az emlékeztető elkészítőjét a Hallgatói Képviselőlet jelöli ki.
- (11) A Fórum összehívásának menetét, részletes szabályait, jelen szabályzat 3. számú melléklete tartalmazza.

6.§ Hallgatói Képviselőlet

- (1) A Kari Hallgatói Képviselőlet a Kari Hallgatói Önkormányzat vezető és képviselői szerve, operatív irányító szervezete, amely felelős a Kari Hallgatói Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában megfogalmazott feladatok végrehajtásáért.
- (2) A Hallgatói Képviselőlet hatáskörét testületileg gyakorolja.
- (3) A Kari Tanács hallgató tagjait a Hallgatói Képviselőlet delegálja tagjai közül. Amennyiben a Hallgatói Képviselőlet létszáma nem éri el a Kari Tanács előírt hallgatói létszámát, az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet további tagokat delegál.
- (4) A megválasztott Hallgatói Képviselőlet mandátuma a következő érvényesnek és eredményesnek minősített Tisztújítás utáni alakuló ülésig, de legfeljebb a saját alakuló üléstől számított egy évig tart. Amennyiben az előző alakuló üléstől számított egy éven belül nem alakul meg az új Hallgatói Képviselőlet, jogait – a következő alakuló ülésig, – ügyvezető jelleggel a korábbi Hallgatói Képviselőlet gyakorolja.
- (5) A HK szavazati jogú tagjai:
 - a.) a HK elnöke;
 - b.) az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet Kari Hallgatói Tisztújító Szavazáson megválasztott két tagja;
 - c.) a HK juttatási-térítési felelőse;
 - d.) a HK kollégiumi felelőse;
 - e.) a HK tankör felelőse;
 - f.) a HK oktatási és tanulmányi felelőse;
 - g.) a HK két rendezvényfelelőse;
 - h.) a HK kommunikáció felelőse;
 - i.) a HK közéleti felelőse.
- (6) A HK elnöke a testület szavazati jogú tagjai közül kinevezi elnökhelyettesét, több személy esetén elnökhelyetteseit, aki(k) az elnököt akadályoztatása esetén helyettesíti(k).

7.§ A Hallgatói Képviselőlet hatásköre

- (1) A Kari Hallgatói Képviselőlet a Kari Hallgatói Önkormányzat tevékenységét érintő kérdésekben gyakorolja hatáskörét, így különösen:





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- a.) él az egyetemi és kari szabályzatokban, szenátusi és kari tanácsi határozatokban részére biztosított jogokkal, valamint ellátja az említett jogi eszközökben a kari hallgatói önkormányzatra bízott, a Kari Hallgatói Képviselőlet által vállalt feladatokat;
- b.) irányítja, szervezi, ellenőrzi a Kari Hallgatói Önkormányzat munkáját;
- c.) beszámoltatja a Kari Hallgatói Önkormányzat elnökét;
- d.) delegálja a Kari Tanács állandó- és eseti bizottságainak, valamint a kari szabályzatokban rögzített más bizottságoknak hallgató tagjait, értékeli munkájukat, illetve felmenti őket, és más hallgatókat delegál helyükre;
- e.) delegálja az egyetemi hallgatói bizottságok kari tagjait; értékeli munkájukat, illetve felmenti őket, és más hallgatókat delegál helyükre;
- f.) dönt egyéb szabályzatban rögzített hallgatói támogatások elosztásáról;
- g.) dönt a kollégiumi felvételi elvekről;
- h.) dönt a kari tanulmányi ösztöndíj elosztás elveiről;
- i.) meghatározott elvek alapján elosztja az ösztöndíjakat;
- j.) beszámoltatja az érintett hallgatói és más szervezeteket, öntevékeny csoportokat az általa biztosított támogatások felhasználásáról;
- k.) bizottságokat hoz létre, beszámoltatja azok vezetőit;
- l.) a Kar hallgatóit közvetlenül, vagy közvetve érintő kérdésekben testületi véleményt, állásfoglalást alakít ki, azt közlésezi;
- m.) kapcsolatot tart a Kar vezetésével;
- n.) gyakorolja azokat a kari szintű hallgatói kollektív jogokat, amelyeket jogszabály, vagy szabályzat nem utal más szervezet jogkörébe;
- o.) felügyeli és irányítja a Hallgatói Önkormányzat kari szintű gazdálkodását;
- p.) tevékenységéről beszámol az Önkormányzat információs csatornáin keresztül, valamint a Fórumon;
- q.) gondoskodik az SZMSZ-ben foglaltak, a Szavazás eredményének, valamint saját határozatainak végrehajtásáról.

8.§

A Hallgatói Képviselőlet működési rendje

(1) A Hallgatói Képviselőletet össze kell hívni:

- a.) Tisztújítás napját követő két héten belül (alakuló ülés);
- b.) félév közben legalább kéthetenként;
- c.) egyéb időszakokban legalább havonta;
- d.) a Kari Tanács ülését megelőző egy héten belül;
- e.) az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet kérésére egy héten belül;
- f.) a Hallgatói Képviselőlet tagjainak legalább 20%-ának kérésére egy héten belül;
- g.) ha a Hallgatói Képviselőlet elnöke szükségesnek tartja.

A képviselők kötelesek az előre megbeszélt ülések legalább 75%-án havonta, valamint a képviselők közül Kari Tanácsba delegált tagok kötelesek Kari Tanács üléseinek legalább 2/3-án félévente részt venni.

(2) A hitelesített emlékeztető alapján érvényesnek és eredményesnek minősített Tisztújítás során a Hallgatói Képviselőletbe jutott hallgatók részére a HK leköszönő elnöke alakuló ülést hív össze. Az alakuló ülésre a Hallgatói Képviselőlet tagjává választott hallgatókon túl meg kell hívni tanácskozási joggal az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet elnökét.



- (3) A Hallgatói Képviselőtestület ülésein tanácskozási joggal részt vehet az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestület elnöke, a HÖK tagjai és más, a HK elnöke által meghívott személyek.
- (4) A HK határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van. A testület határozatait nyilván, egyszerű többséggel hozza, kivéve az alábbi eseteket:
 - a.) nyílt szavazás, kétharmados többség szükséges:
 - tanulmányi- és BME ösztöndíjrendszer elfogadása;
 - megfellebbezett HK határozat újratárgyalása;
 - b.) titkos szavazás, kétharmados többség szükséges:
 - a HK valamely tagja lemondásának, az elnök által kezdeményezett visszahívásának elfogadása;
 - valamely kari bizottság hallgató tagjainak visszahívása, új tag delegálása;
 - c.) titkos szavazás, egyszerű többség szükséges:
 - minden egyéb személyi kérdésben.
- (5) A testület döntéseit személyi kérdésekben titkosan, egyéb kérdésekben – ha a Hallgatói Képviselőtestület másképpen nem határoz – nyilván hozza.
- (6) Az ülésen szavazni kell minden, az ülésen résztvevő szavazati jogú tag által tett indítványról.
- (7) A Hallgatói Képviselőtestület üléseiről – a BME Szervezeti és Működési Szabályzatának megfelelő - emlékeztetőt kell készíteni. A Hallgatói Képviselőtestület az üléseiről készült emlékeztetőt köteles legkésőbb az ülést követő két héten belül nyilvánosságra hozni, valamint annak kérésére egy példányát az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestületnek megküldeni.
- (8) A határozatok ellen a kihirdetéstől számított 2 héten belül lehet felszólalni. A kérdést a Kar 1.§ (6) bekezdésében meghatározott hallgatói 10%-ának írásbeli panaszja esetén a HK köteles újra tárgyalni, amennyiben a felszólalás tartalmazza a téma pontos megjelölését, a támogatók nevét, Neptun kódját, személyi igazolványának számát és saját kezű aláírását.
- (9) A HK ülései nyilvánosak, de a HK elnöke zárt ülést is elrendelhet, amelyen csak a szavazati jogú tagok, és a HK elnöke által meghívott személyek vehetnek részt.
- (10) A HK két ülése között az ügyek intézését az Önkormányzat elnöke, illetve megbízottjai látják el. A HK ülést az Önkormányzat elnöke hívja össze.
- (11) A HK elnöke és tagjai mandátumuk megszűnése után kötelesek a megválasztott Önkormányzati elnöknek, illetve képviselői tagoknak a folyamatban lévő ügyeket, a tevékenységhez szükséges információkat és az Önkormányzattal kapcsolatos összes iratot rendben átadni, valamint ezalatt az új tisztségviselőkkel együttműködni.

9.§

A Hallgatói Képviselők feladatai

- (1) **Egyetemi Hallgatói Képviselő:** képviseli a kar hallgatóit az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestületben, kapcsolatot tart a Hallgatói Képviselőtestület és az Egyetemi Hallgatói



- Képviselet között. Figyelemmel kíséri a hallgatói kollektív jogok szabályzata változását, szükség szerint változtatását a megfelelő fórumon kezdeményezi.
- (2) **Juttatási-térítési felelős:** megszervezi és irányítja a hallgatói támogatásokkal kapcsolatos teendőket, különös tekintettel a szociális és tanulmányi alapon kapható juttatásokra, felelős a Kari Diákjóléti Bizottság tevékenységéért, végrehajtja a Hallgatói Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat. Figyelemmel kíséri a hallgatói támogatásokról, valamint a hallgatók által fizetett díjakról és térítésekről szóló szabályzatok változását, szükség szerint változtatásukat a megfelelő fórumon kezdeményezi. Képviseli a kart az Egyetemi Hallgatói Képviselet juttatási, térítési, valamint gazdálkodási ügyekkel foglalkozó bizottságaiban.
 - (3) **Oktatási és tanulmányi felelős:** tagja a Kar Oktatási, Jegyzet, Tanulmányi, Fegyelmi és a Tudományos Bizottságának. Részt vesz ezen testületek ülésein és munkájában. Figyelemmel kíséri az Oktatás Hallgatói Véleményezésének Szabályzat, a Felvételi Szabályzat, a Hallgatói Átvételi Szabályzat, a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat valamint a Hallgatói Fegyelmi és Kártérítési Szabályzat, hallgatókat érintő rendelkezéseinek változását, szükség szerint változtatását a megfelelő fórumon kezdeményezi. Elősegíti az oktatás színvonalának emelését, az oktatók és hallgatók közötti kommunikációt. Képviseli a kart az Egyetemi Hallgatói Képviselet oktatási és tanulmányi ügyekkel foglalkozó bizottságaiban.
 - (4) **Rendezvényfelelős:** feladata a Kar hallgatói rendezvényeinek szervezésével kapcsolatos teendők koordinálása, kulturális programok szervezése, a kari rendezvények hagyományainak ápolása. Felelős a Rendezvényszervező Bizottság munkájáért.
 - (5) **Kommunikáció felelős:** feladata a HÖK kommunikációs, PR és marketing tevékenységeinek ellátása, a Hallgatói Önkormányzat információs csatornáinak kezelése. Képviseli a kart az Egyetemi Hallgatói Képviselet posztjához kötődő ügyekkel foglalkozó bizottságaiban.
 - (6) **Tankör felelős:** egy személyben a Mentor Gárda vezetője, feladata a Mentor Gárda szervezése és irányítása. Részt vesz a kari hagyományok ápolásával foglalkozó öntevékeny körök oktató tevékenységeinek szervezésében. Feladata a HK bizottsági utánpótlás nevelésének megvalósítása.
 - (7) **Kollégiumi felelős:** egy személyben a Kollégiumi Bizottság elnöke is. Intézi az Önkormányzat kollégiummal kapcsolatos ügyeit. Figyelemmel kíséri a kollégium működését, a kollégiummal kapcsolatos szabályzatokat és azok hallgatókat érintő változásait, szükség szerinti változtatásukat a megfelelő fórumon kezdeményezi. Kapcsolatot tart a Kollégiumok Osztállyal, a Baross Gábor Kollégium vezetőivel. Képviseli a kart az Egyetemi Hallgatói Képviselet kollégiumi ügyekkel foglalkozó bizottságaiban.
 - (8) **Közéleti felelős:** feladata a Kar öntevékeny körei (beleértve a hagyományőrzéssel, valamint sport tevékenységgel foglalkozó öntevékeny köröket, a Karon működő



szakkollégiumokat és Köz hír újságot) munkájának felügyelete és segítése, kapcsolattartás a körvezetők és a Hallgatói Képviselet között.

- (9) a HK elnökének feladatait részletesen a 10. § tartalmazza.

10.§

A Kari Hallgatói Képviselet elnöke

- (1) A Kari Hallgatói Önkormányzat és a Kari Hallgatói Képviselet elnöke egyazon személy. Az elnök felelősséggel tartozik a Hallgatói Képviselet működéséért. E felelősséget a Hallgatói Képviselet határozatainak aláírásával gyakorolja.
- (2) A Hallgatói Képviselet elnökének megbízása visszahívásáig, lemondásáig, illetve hallgatói képviseleti tagságának megszűnéséig, de legfeljebb a következő Hallgatói Képviselet alakuló üléséig tart.
- (3) A Hallgatói Képviselet elnöke
 - a.) képviseli a Kari Hallgatói Önkormányzatot kari fórumokon, valamint minden olyan kari testületben, ahol kari hallgatókat érintő kérdések merülnek fel;
 - b.) kapcsolatot tart a Kar vezetőivel, a Hallgatói Önkormányzat más részeivel, tisztségviselőivel, az Egyetemi Hallgatói Képviselet elnökével, más Kari Hallgatói Önkormányzatok vezetőivel, a karon működő hallgatói és más szervezetek, öntevékeny csoportok vezetőivel;
 - c.) összehívja, szervezi és vezeti a Hallgatói Képviselet üléseit, operatív munkáját, ellenőrzi határozatainak végrehajtását, irányítja a Hallgatói Önkormányzat gazdálkodását;
 - d.) beszámolókat, javaslatokat, indítványokat terjeszt a Hallgatói Képviselet elé;
 - e.) testületi üléseken köteles beszámolni a Hallgatói Képviseletnek a két ülés között eltelt időszakban végzett munkájáról;
 - f.) mandátumának lejártakor köteles gondoskodni a Hallgatói Önkormányzat munkájának folytonosságáról, a folyó ügyeket, információkat, okmányokat, iratokat rendben átadni az új elnöknek;
 - g.) feladatait és jogait a Hallgatói Képviselet alelnökére, kivételes esetben a Hallgatói Képviselet hozzájárulásával a Hallgatói Képviselet bármely tagjára átruházhatja (aláírási jogát csak írásban), melyek tovább nem ruházhatók;
 - h.) gyakorolja egyetemi és kari szabályzatokban, szenátusi és kari tanácsi határozatokban biztosított jogait;
 - i.) képviseli a Kar hallgatóit minden országos és nemzetközi fórumon, ahol az adott Kar hallgatói érintettek;
 - j.) folyamatosan követi és értékeli a HK tagjainak, és az Önkormányzat tisztségviselőinek munkáját;
 - k.) kezdeményezheti az Önkormányzat tisztségviselőinek vagy a HK valamely tagjának visszahívását, melyről a Hallgatói Képviselet a 8.§ (4) b.) pontja szerint dönt;
 - l.) tanácskozási joggal részt vehet a Hallgatói Önkormányzat bármely testületének ülésén;
 - m.) a BME KJK HÖK Szervezeti és Működési Szabályzatának változtatását szükség szerint a megfelelő fórumon kezdeményezi.
- (4) A HK elnöke kérésére kedvezményes tanulmányi rendben részesül.



- (5) Az Önkormányzat elnöke vagy annak megbízottja a szorgalmi időszakban heti egy, vizsgaidőszakban kéthetente egy alkalommal fogadóórát tart a Kar hallgatói számára a Hallgatói Irodában.

11.§ Hallgatói Képviselő-testület állandó bizottságai

- (1) A HK állandó bizottságainak joga és kötelessége, hogy:
- a. véleményt nyilvánítson, és előterjesztéseket készítsen a HK részére;
 - b. gyakorolja a HK által – átruházott hatáskörben – részére biztosított jogokat.
- (2) A HK az alábbi állandó bizottságokat működteti:
- a. Kari Diákjóléti Bizottság (továbbiakban: KDJB)
 - b. Kollégiumi Bizottság (továbbiakban: KB)
 - c. Mentor Gárda
 - d. Rendezvényszervező Bizottság (továbbiakban: RB)

12.§ A Kari Diákjóléti Bizottság

- (1) A Kari Diákjóléti Bizottság tagjai:
- a. a KDJB elnöke, akit a HK elnöke nevez ki a HK egyetértésével;
 - b. a HK juttatási-térítési felelőse;
 - c. a HK juttatási-térítési felelőse által javasolt, és a HK által jóváhagyott további tagok.
- (2) A tagok megválasztásáról, visszahívásáról a HK juttatási-térítési felelősének javaslata alapján a HK, az alakuló ülése után legkésőbb egy hónapon belül dönt.
- (3) A KDJB hatásköre és feladata az Önkormányzatra háruló egyetemi, kari szabályzatban rögzített szociális ügyek intézésének elősegítése. Javaslatot tehet az Egyetem Térítési és Juttatási Szabályzatában foglalt feladatok végrehajtására.
- (4) A KDJB határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. Döntéseit egyszerű többséggel hozza.
- (5) A KDJB üléseit a KDJB elnöke hívja össze, és vezeti le.
- (6) A HK juttatási-térítési felelőse a HK soron következő ülésén a KDJB üléséről beszámolót tart.
- (7) A KDJB jogkörébe utalt határozat ellen a kihirdetéstől számított két héten belül lehet felszólalni írásban a KDJB elnökéhez. Másodfokon a kérelmet a HK és a KDJB együtt tárgyalja, az itt született döntések ellen jogorvoslati kérelmet a BME Hallgatói Jogorvoslati Bizottsághoz kell benyújtani.
- (8) A KDJB tagjai és elnöke mandátumuk megszűnte után kötelesek a megválasztott KDJB elnökének illetve tagjainak a lezárt és függő ügyeket, a bizottság tevékenységéhez szükséges információkat és iratokat rendben átadni, valamint ezalatt az új tisztségviselőkkel együttműködni.





13.§ A Kollégiumi Bizottság

- (1) A Kollégiumi Bizottság tagjai:
 - a. a HK kollégiumi felelőse, egy személyben a KB elnöke;
 - b. a HK közéleti felelőse;
 - c. a Kar kollégiumi mentorai;
 - d. a HK kollégiumi felelőse által javasolt, és a HK által jóváhagyott további tagok.
- (2) A tagok megválasztásáról, visszahívásáról a HK kollégiumi felelősének javaslata alapján a HK az alakuló ülése után legkésőbb egy hónapon belül dönt.
- (3) A KB hatásköre az Önkormányzatra háruló egyetemi, kari szabályzatban rögzített, kollégiummal kapcsolatos ügyek intézésének elősegítése.
- (4) A Kollégiumi Bizottság feladatai:
 - a. javaslatokat tesz a HK felé a kollégium állapotának fenntartása és javítása ügyében, elősegíti a kollégium házirendjének betartását;
 - b. gondoskodik a HK kollégiummal kapcsolatos határozatainak végrehajtásáról;
 - c. kapcsolatot tart és segíti a külső kollégiumban lakó hallgatókat.
- (5) A HK kollégiummal kapcsolatos, a KB által előkészített határozatait a kollégiumi hirdetőtáblákon keresztül egy héten belül a kollégiumban lakók tudomására kell hozni.
- (6) Ha a HK kollégiummal kapcsolatos, illetve a KB jogkörébe utalt határozata ellen a kollégium lakóinak 10%-a panaszt emel, a kérdést újra kell tárgyalni.
- (7) A határozatok ellen a kihirdetéstől számított két héten belül lehet felszólalni a KB elnökénél. Másodfokon a kérelmet a HK és a KB együtt tárgyalja, az itt született döntések ellen jogorvoslati kérelmet a BME Hallgatói Jogorvoslati Bizottsághoz kell benyújtani.
- (8) A KB üléseit a KB elnöke hívja össze, és vezeti le.
- (9) A KB határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. Döntéseit egyszerű többséggel hozza.
- (10) A KB ülésein tanácskozási joggal részt vehet a Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság Kollégiumok Osztályának igazgatója által delegált személy.
- (11) A HK kollégiumi felelőse a HK soron következő ülésén a KB üléséről beszámolót tart.
- (12) A KB tagjai és elnöke mandátumuk megszűnte után kötelesek a megválasztott KB elnökének illetve tagjainak a lezárt és függő ügyeket, a bizottság tevékenységéhez szükséges információkat és iratokat rendben átadni, valamint ez alatt az új tisztségviselőkkel együttműködni.

14.§ A Mentor Gárda

- (1) A Mentor Gárda tagjai:
 - a. a HK tankör felelőse, egy személyben a Mentor Gárda vezetője;
 - b. a Mentor Gárda vezetője által javasolt, és a HK által jóváhagyott további tagok.
- (2) A tagok megválasztásáról, visszahívásáról a Mentor Gárda vezetőjének javaslata alapján a HK az alakuló ülése után legkésőbb egy hónapon belül dönt.



- (3) A Mentor Gárda feladata az első éves hallgatók kari közösségbe történő beilleszkedésének, valamint tanulmányi előmenetelüknek segítése, a kari hagyományok átadása.
- (4) A Mentor Gárda üléseit a Mentor Gárda vezetője hívja össze, és vezeti le.
- (5) A HK tankör felelőse a HK soron következő ülésén a Mentor Gárda üléséről beszámolót tart.
- (6) A Mentor Gárda tagjai és vezetője mandátumuk megszűnte után kötelesek a megválasztott Mentor Gárda vezetőnek, illetve tagjainak a lezárt és függő ügyeket, a bizottság tevékenységéhez szükséges információkat és iratokat rendben átadni, valamint ez alatt az új tisztségviselőkkel együttműködni.

15.§

Rendezvényszervező Bizottság

- (1) A Rendezvényszervező Bizottság tagjai:
 - a. az RB elnöke, akit a HK elnöke nevez ki a HK egyetértésével;
 - b. a HK két rendezvényfelelőse;
 - c. a HK rendezvényfelelősei által javasolt, és a HK által jóváhagyott további tagok.
- (2) A tagok megválasztásáról, visszahívásáról a HK rendezvényfelelőseinek javaslata alapján a HK, az alakuló ülése után legkésőbb egy hónapon belül dönt.
- (3) Az RB feladata a kari hagyományokon alapuló, továbbá a mindenkori hallgatói igényekhez igazodó rendezvények szervezése, lebonyolítása és felügyelete.
- (4) Az RB határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. Döntéseit egyszerű többséggel hozza.
- (5) Az RB üléseit az RB elnöke hívja össze, és vezeti le.
- (6) A HK rendezvényfelelősei a HK soron következő ülésén az RB üléséről beszámolót tartanak.
- (7) Az RB tagjai és elnöke mandátumuk megszűnte után kötelesek a megválasztott RB elnökének illetve tagjainak a lezárt és függő ügyeket, a bizottság tevékenységéhez szükséges információkat és iratokat rendben átadni, valamint ez alatt az új tisztségviselőkkel együttműködni.

16.§

Az Önkormányzat lapja

- (1) Az Önkormányzat a Kar hallgatóinak és oktatóinak tájékoztatására kari újságot ad ki.
- (2) Az újság neve: K Ö Z H Í R.
- (3) Az újság felelős kiadója az Önkormányzat elnöke.
- (4) Az újság felelős szerkesztője a HK kommunikáció felelőse.
- (5) A felelős szerkesztő feladatai:
 - a. vezeti és felügyeli a szerkesztőség munkáját;
 - b. megszervezi a lap kinyomtatását és terjesztését;
 - c. a HK-nak és bizottságainak az újságban információ közléséhez helyet biztosít.
- (6) Az operatív munkát a főszerkesztő irányítja. A főszerkesztő kinevezéséről és visszahívásáról a HK dönt a közéleti felelős javaslata alapján.



17.§ Hallgatói Iroda

- (1) A Kari Hallgatói Képviselőlet működési (tárgyi, anyagi) feltételeit maga biztosítja a kari Hallgatói Irodán keresztül.
- (2) A Hallgatói Iroda a Baross Gábor Kollégiumban működik. Címe: 1114 Budapest, Bartók Béla út 17. fsz. 3-6.
- (3) A Hallgatói Iroda vezetője a HK elnöke által kinevezett irodavezető.
- (4) A Hallgatói Iroda működési rendjét a Hallgatói Képviselőlet készíti el.

18.§ Átmeneti- és záró rendelkezések

- (1) Jelen szabályzat a Kari Tanács és az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet jóváhagyásával lép hatályba. Az SZMSZ előterjesztője a Hallgatói Képviselőlet, elfogadja a Kari Tanács és az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet által jóváhagyott BME KJK HÖK SZMSZ-ben rögzített Hallgatói Szavazás.
- (2) Jelen Alapszabály elfogadásakor hatályukat veszítik azon kari szabályzatok rendelkezései, melyek jelen szabályzattal ellentétesek.
- (3) Jelen szabályzatban nem érintett kérdésekben az Alapszabály, az egyetemi és kari szabályzatok, valamint az ide vonatkozó jogszabályok az irányadók.
- (4) Jelen szabályzathoz tartozó mellékletek:
 - a.) 1. sz. melléklet: Hallgatói Tisztújító Szavazás rendje;
 - b.) 2. sz. melléklet: Hallgatói Képviselőlet információs csatornáinak jegyzéke;
 - c.) 3. sz. melléklet: Hallgatói Fórum rendje.
- (5) Jelen szabályzat értelmezésével kapcsolatban csak a BME Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar Hallgatói Képviselőlete, illetve a BME Egyetemi Hallgatói Képviselőlete jogosult állásfoglalás kibocsátására.

Budapest, 2014.10.22.

Németh Ákos Zoltán
elnök
BME KJK HÖK

Daku Dávid
elnök
BME HÖK

Dr. Varga István
dékán
BME KJK



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

1. számú melléklet
A KARI HALLGATÓI TISZTÚJÍTÓ SZAVAZÁS RENDJE

1.§
A Kari Hallgatói Tisztújító Szavazás

- (1) Az Önkormányzat képviselőinek jelölése a tisztújító Szavazás előtt 2 héttel lehetséges. A jelölés lezárására a Szavazást megelőző Fórumon kerül sor. A szavazólistára az kerülhet fel, aki a Fórumon a jelölést szóban vagy hivatalos meghatalmazással, meghatalmazott útján vállalta.
- (2) Amennyiben a Szavazás nem éri el az érvényességi küszöböt a 4.§ (13) bekezdésben meghatározott idő alatt a szavazás, tovább folytatódik a Szavazási Bizottság döntése szerinti módon az érvényesség eléréséig.
- (3) A szavazócédula tartalmazza a jelöltek nevét és az általuk betölteni kívánt tisztség megnevezését.
- (4) A BME KJK HÖK SZMSZ 6.§ (5) bekezdése szerinti tisztséget az a jelölt töltheti be, aki:
 - a. a legtöbb (kétfős tisztség esetén a két legtöbb) érvényes szavazatot kapja;
 - b. rendelkezik az érvényes szavazatok legalább 10%-ával.
- (5) Szavazat-egyenlőség esetén, amennyiben egyik jelölt sem vonja vissza jelöltségét írásban, új szavazást kell kiírni az adott tisztség betöltésére.
- (6) Amennyiben egy hallgatói képviselő mandátuma megszűnik, a HK dönt az alábbiak közül:
 - a. helyére az adott tisztségre jelöltek közül a sorrendben utána következő legtöbb szavazatot kapott tölti be, feltéve, hogy érvényes szavazatainak száma eléri az összes érvényes szavazatok 10%-át.
 - b. a HK tagjai közül delegál az adott tisztségre. A delegált tag eddigi mandátuma megszűnik, és ekkor jelen bekezdést kell értelemszerűen alkalmazni.
 - c. a HK időközi Tisztújító Szavazást ír ki a megüresedett tisztségre, és a mandátum betöltetlen marad, míg az időközi szavazás eredményes és érvényes minősítést nem nyer.
 - d. a HK 2/3-os többségének egyetértésével a tisztség betöltetlen marad, és a tisztséghez tartozó feladatok végrehajtásáért az elnök felel.
- (7) A hitelesített jegyzőkönyv alapján érvényesnek és eredményesnek minősített választás során a HK-ba bejutott hallgatók részére a szavazatszámolás napját követő két héten belül alakuló ülést kell összehívni, kivéve időközi Tisztújító Szavazás esetén. Az alakuló ülésre a HK tagjává választott hallgatókon túl meg kell hívni tanácskozási joggal az Egyetemi Hallgatói Képviselő elnökét és a Kari Hallgatói Képviselő elnökét.
- (8) A megválasztott kari hallgatói képviselők mandátuma a következő érvényesnek és eredményesnek minősített választások utáni alakuló üléséig, vagy a képviselő visszahívásáig, ill. lemondásáig tart. A Kari Hallgatói Tisztújító Szavazást megelőző Kari Hallgatói Fórumra a Hallgatói Képviselők írásos beszámolót készítenek az éves munkájukról. A beszámolót egy héttel korábban az Önkormányzat információs csatornáin keresztül (2. számú melléklet) közzé kell tenni.



2. számú melléklet
A KARI HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT INFORMÁCIÓS CSATORNÁINAK
JEGYZÉKE

1.§
Az Önkormányzat információs csatornái

- (1) A HÖK annak információs csatornáin keresztül ad tájékoztatást, tesz közzé hirdetéseket, illetve szolgáltat egyéb információkat.
- (2) A tájékoztatás, vagy egyéb információszolgáltatás megvalósulnak tekinthető, ha a (3) bekezdés szerinti fő információs csatornák közül legalább az egyiken megtörténik az adott információ közzététele.
- (3) A BME KJK HÖK fő információs csatornái:
 - a. a HK honlapja (www.kozlekkar.hu);
 - b. a HÖK facebook oldala (www.facebook.com/bmeksk);
 - c. az St épület földszinti hirdetőtáblája;
 - d. a J épület földszinti hirdetőtáblája.
- (4) A BME KJK HÖK egyéb információs csatornái:
 - a. a Közhír;
 - b. a Baross Gábor Kollégium hirdetőtáblái.

