

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar Dékáni Hivatal

Titkár / Titkárnő

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő vagy részmunkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3.

A munkakörbe tartozó, megbízással járó lényeges feladatok:

- a vezető által meghatározott állandó és ideiglenes feladatok ellátása,
- Dékáni Hivatal munkájának háttértámogatása,
- a napi aktuális titkárnői, adminisztratív feladatok ellátása,
- a beérkező és a kimenő levelek iktatása, nyilvántartása, postázása, rendezése,
- a hivatalhoz kapcsolódó nyilvántartások vezetése,
- a hivatal munkavégzéséhez szükséges, üzemeltetéshez kapcsolódó feladatok ellátása,
- kapcsolattartás a Partnerekkel és a kari tanszékek ügyintézőivel.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a(z) Egyetem Szervezeti és Működési Rendje és Humánpolitikai Szabályzata vonatkozó rendelkezései, illetve az Egyetem mindenkor belső szabályozásai, rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- minimum középfokú végzettség,
- erős felhasználói szintű MS Office ismeretek,
- önálló, gyors precíz munkavégzés,
- naprakész információk rendelkezésre bocsájtása,

- a BME iktatási (Poszeidon) és oktatás-nyilvántartási (Neptun) rendszere használatának betanulása,
- alapfokú angol nyelvtudás.

Elvárt kompetenciák:

- kiváló kommunikációs- és problémamegoldó készség,
- ügyfélorientált magatartás,
- rugalmasság,
- felelősség tudat,
- határozottság,
- minőségi munkavégzésre való törekvés,
- a kollektíva érdekeinek szem előtt tartása.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- önéletrajz,
- végzettséget igazoló bizonyítványok,
- az alkalmazás feltétele: 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. október 15.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton titkárság részére: krisztina.mozer@mail.bme.hu

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. október 20.

Legkorábbi munkába állás: 2017. október 24.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.bme.hu
- www.kozlekedes.hu

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, az Egyetem honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.